

○養老町三世代ハッピーマイル事業補助金交付要綱

平成31年3月29日

告示第45号

目次

第1章 総則（第1条・第2条）

第2章 三世代同居・近居住宅取得支援補助金（第3条—第9条）

第3章 孫育てサポート補助金（第10条—第20条）

第4章 補則（第21条）

第1章 総則

（趣旨）

第1条 この要綱は、予算の範囲内において、養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金（以下「住宅取得補助金」という。）及び養老町孫育てサポート補助金（以下「孫育て補助金」という。）の交付に関し、養老町補助金交付規則（平成元年養老町規則第2号）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

（定義）

第2条 この要綱において、次の各号に掲げる用語の意義は、次の表に定めるところによる。

住宅	居室、台所、トイレ及び浴室を有し、専ら自己の居住の用に供する一戸建ての住宅（店舗、事務所等との併用住宅にあつては、その居住部分の延床面積が総床面積の2分の1以上のものに限る。）をいう。
同居	同一の住宅に住所を有し居住することをいう。
近居	直線距離で2 km以内の町内の住宅に住所を有し居住することをいう。
三世代同居	町内で親、子、中学生以下の孫等（妊娠22週間以後であることが

	母子健康手帳等で確認でき、出生後に同居する予定の子ども（以下「出生予定の子ども」という。）を含む。）を基本とする三世代以上の直系親族が同居することをいう。
三世代近居	町内で親、子、中学生以下の孫等（出生予定の子どもを含む。）を基本とする三世代以上の直系親族が近居することをいう。
三世代同居家庭	三世代同居している家庭のことをいう。
三世代近居家庭	三世代近居している家庭のことをいう。
保育対象児童	父母が就労等により保育が必要と認められる1歳から3歳未満の児童をいう。
孫育て	保育対象児童を町内に住所を有し居住する祖父母が自宅又は町内に住所を有し居住する父母宅において、父母の承諾を得て、3箇月以上継続して保育することをいう。

第2章 三世代同居・近居住宅取得支援補助金

(対象住宅)

第3条 住宅取得補助金の対象となる住宅（以下「対象住宅」という。）は、町内に所在し、かつ、次の各号のいずれにも該当するものとする。

- (1) 平成31年4月1日以後に取得した住宅であること。
- (2) 当該住宅及びその敷地となる土地の取得に係る費用の合計額が500万円を超える物件であること。
- (3) 申請日において、当該住宅の所有権の保存又は移転の登記が完了されている住宅であること。
- (4) 三世代同居家庭又は三世代近居家庭（以下「三世代同居家庭等」という。）の構成員のいずれかが現に居住している住宅であること。

2 前項に規定する場合において、当該住宅が次の各号いずれかに該当するときは、対象住宅としない。

- (1) 別荘等の一時的に使用するものであるとき。
- (2) 賃貸等の営利を目的としたものであるとき。
- (3) 既存住宅の増築、贈与又は相続により所有権を取得したものであるとき。
- (4) 申請者の所有する住宅を取り壊して、新たに建設したものであるとき。
- (5) 申請者の所有する住宅（町内に所在するものに限る。）から転居し、新たに所有権を取得したものであるとき。

（補助対象者）

第4条 住宅取得補助金の交付対象となる者は、対象住宅の所有権を取得した者（共有により対象住宅の所有権を取得した場合においては、その持ち分が最大の者とする。なお、本人と配偶者の持ち分の合計が所有権の2分の1以上となっている場合に限る。）のうち、次の各号に掲げる要件をすべて満たす三世代同居家庭等の構成員とする。

- (1) 町内に自己の居住の用に供するための新築住宅を取得し、又は建売住宅若しくは中古住宅を購入し、当該住宅の所在地に住民登録をしていること。
- (2) 居住を開始した日において、当該住宅に三世代同居又は三世代近居（以下「三世代同居等」という。）していること。
- (3) 三世代同居家庭等の構成員全員に、町税等の滞納がないこと。
- (4) 申請日から1年（申請日から1年未満の間に三世代同居家庭等の構成員である孫が中学校卒業後も同居又は近居を継続する期間を含む。）以上継続して三世代同居等する見込みであること。
- (5) 町内に10年以上定住する意思があること。
- (6) 養老町若者定住マイホーム取得支援事業補助金を申請しない世帯の世帯員であること。

（補助金の額及び方法）

第5条 住宅取得補助金の額は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定める

額とする。

(1) 申請日の属する会計年度の初日以降に初めて三世代同居等を始める場合

40万円

(2) 申請日の属する会計年度の初日の前日以前から引き続き三世代同居等をして

ている場合 35万円

(補助金の交付申請)

第6条 住宅取得補助金の交付を受けようとする者（以下、この章において「申請者」という。）は、対象住宅の所有権の保存又は移転の登記が完了した日以後6か月を経過する日までに、養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付申請書（様式第1号）及び養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付申請に係る誓約書（様式第2号）に、次に掲げる書類を添えて町長に提出しなければならない。

(1) 工事請負契約書又は売買契約書の写し

(2) 対象住宅の配置図及び各階平面図

(3) 建物の登記事項証明書

(4) 中学生以下の子どもの父母の戸籍謄本

(5) 母子健康手帳の写し（該当者のみ）

(6) 対象住宅の外観写真

(7) 転入前の市町村発行の市町村税完納証明書（該当者のみ）

(8) その他町長が必要と認める書類

(交付決定等)

第7条 町長は、前条の規定による補助金の交付の申請があったときは、当該申請に係る書類等の審査及び必要に応じて行う調査等により申請内容について審査し、その結果を養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付決定（却下）通知書（様式第3号）により申請者に通知するものとする。

2 町長は、前項の場合において、補助金の交付の可否を決定するにあたり、担当課の職員をして対象住宅の状況を確認させることができる。

(補助金の請求及び交付)

第8条 前条の規定により補助金の交付決定を受けた者（以下この章において「交付決定者」という。）は、養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付請求書（様式第4号）を提出するものとし、町長はこれに基づき補助金を交付するものとする。

(交付決定の取消し)

第9条 町長は、交付決定者が次の各号のいずれかに該当するときは、補助金の交付決定を取り消し、又は既に交付した補助金の全部若しくは一部の返還を命ずることができる。

- (1) 偽りその他不正の手段により補助金の交付を受けたとき。
- (2) 当該補助金の交付決定を受けた日以後、1年以上継続して三世代同居等をしなくなったとき。
- (3) 当該補助金の交付決定を受けた日から10年を経過する前に町外へ転出したとき。
- (4) その他町長が補助金の交付の決定を取り消すべき理由があると認めたとき。

2 町長は、前項の規定により、補助金の交付決定を取り消し、又は交付した補助金の返還を命ずるときは、養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金取消（返還）決定通知書（様式第5号）により通知するものとする。

3 前項の規定により、補助金の返還命令を受けた者は、指定された期日までに補助金を返還しなければならない。

第3章 孫育てサポート補助金

(補助対象者)

第10条 孫育て補助金の交付対象となる者は、次の各号に掲げる要件をすべて満た

す者とする。

- (1) 町内に住所を有し居住する保育対象児童の孫育てをする祖父母であること。
- (2) 保育対象児童の父母世帯及び祖父母世帯の構成員全員が、町税等を滞納していないこと。
- (3) 保育対象児童が保育所等に就園していないこと。

(補助金の額)

第11条 孫育て補助金の額は、孫育てをする保育対象児童1人につき月額1万円とする。

(補助金の交付申請)

第12条 孫育て補助金の交付を受けようとする者（以下この章において「申請者」という。）は、養老町孫育てサポート補助金交付申請書（様式第6号）に、次に掲げる書類を添えて町長に申請しなければならない。

- (1) 保育対象児童の父母の就労証明書
- (2) 保育対象児童の父母の戸籍謄本
- (3) 転入前の市町村発行の市町村税完納証明書（該当者のみ）
- (4) その他町長が必要と認める書類

2 孫育て補助金は3月から翌年2月までを1年度とし、年度を超える期間の申請はできないこととする。

3 翌年度も引き続き補助金の交付を受けようとする者は、翌年度開始から3箇月を経過するまでの間に、再度前2項に規定する申請をしなければならない。

(交付決定等)

第13条 町長は、前条の規定による補助金の交付の申請があったときは、当該申請に係る書類等の審査及び必要に応じて行う調査等により申請内容について審査し、その結果を養老町孫育てサポート補助金（変更）交付決定（却下）通知書（様式第7号）により申請者に通知するものとする。

(実績報告)

第14条 補助金の交付決定を受けた者(以下この章において「交付決定者」という。)は交付決定を受けた年度終了後、1箇月以内に養老町孫育てサポート補助金実績報告書(様式第8号)を町長に提出しなければならない。

(補助金の額の確定)

第15条 町長は、前条の規定による実績報告書の提出があったときは、その内容を審査し、交付決定の内容及びこれに付した条件に適合すると認められるときは、補助金の額を確定し、養老町孫育てサポート補助金額確定通知書(様式第9号)により、交付決定者に通知するものとする。

(補助金の請求及び交付)

第16条 交付決定者は、前条の規定による通知を受けたときは、速やかに養老町孫育てサポート補助金請求書(様式第10号)提出するものとし、町長はこれに基づき補助金を交付するものとする。

(補助金の交付期間)

第17条 孫育て補助金の交付期間は、第13条の交付決定をした日の属する月から保育対象児童の3歳の誕生日の前月までにおいて孫育てをする期間とする。

(変更の届出)

第18条 交付決定者は、第12条の規定により申請した事項のうち、第10条の各号に掲げる要件に関わる事項に変更が生じたときは、養老町孫育てサポート補助金変更届出書(様式第11号)により速やかに町長に届け出なければならない。

(変更交付決定)

第19条 町長は、交付決定者が第10条の規定に該当しなくなった場合は、その事由が生じた翌月分から補助金を交付しないものとする。

2 町長は、前項の規定により補助金の交付を変更したときは、養老町孫育てサポート補助金(変更)交付決定(却下)通知書(様式第7号)により通知するもの

とする。

(交付決定の取消し)

第20条 町長は、補助金の交付申請に関し、虚偽の記載が判明した場合は、交付決定を取り消すものとする。

2 町長は、前項の規定により補助金の交付を取り消したときは、養老町孫育てサポート補助金交付決定取消通知書（様式第12号）により通知するものとする。

3 前項の規定により、補助金の返還命令を受けた者は、指定された期日までに補助金を返還しなければならない。

第4章 補則

(その他)

第21条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、町長が別に定める。

附 則

(施行期日等)

1 この要綱は、平成31年4月1日から施行する。

(この要綱の失効等)

2 この要綱は、令和10年3月31日限り、その効力を失う。ただし、同日以前に住宅の所有権の保存又は移転の登記が完了した事案に係るこの要綱の適用及び第9条に規定する要件に該当する事案に係るこの要綱の適用については、同日後もなおその効力を有する。

附 則（令和4年3月31日告示第79号）

この告示は、令和4年4月1日から施行する。

附 則（令和5年3月31日告示第45号）

この要綱は、公布の日から施行する。

附 則（令和5年6月30日告示第104号）抄

この要綱は、公布の日から施行する。

附 則（令和8年3月30日告示第69号）

この告示は、令和8年4月1日から施行する。ただし、同日前に住宅の所有権の保存又は移転の登記が完了した事案については、同日以後もなお従前の例による。

様式第1号 (第6条関係)

養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付申請書

年 月 日

(あて先) 養 老 町 長

住 所
申請者 氏 名
連絡先

養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金の交付を受けたいので、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第6条の規定により、下記のとおり申請します。

記

- 1 補助金の交付申請額 _____ 円
- 2 居住開始年月日 _____ 年 月 日
- 3 同居又は近居する家族の状況及び住宅の種類

	区分	氏名	続柄	生年月日	年 齢	職業等	備 考
世帯構成	世帯主			年 月 日			
	世帯員			年 月 日			
				年 月 日			
				年 月 日			
				年 月 日			
				年 月 日			
				年 月 日			
				年 月 日			
住宅の種類	所在地						
	取得の別	<input type="checkbox"/> 新築住宅	<input type="checkbox"/> 建売住宅	<input type="checkbox"/> 中古住宅			
	取得年月日	年 月 日 (建物登記事項証明書中の所有権保存の受付年月日)					

(裏面)

4 補助金の交付申請に当たっての同意事項

養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金の申請に伴い、世帯全員の住民基本台帳及び町税の納税状況について、担当課において関係資料を調査することについて同意します。

【親世帯】住所	_____
世帯主氏名 (署名)	_____
【子世帯】住所	_____
世帯主氏名 (署名)	_____

5 工事施工業者

事業所所在地

法人名・氏名

連絡先

6 添付書類

- (1) 工事請負契約書又は売買契約書の写し
- (2) 対象住宅の配置図及び各階平面図
- (3) 建物の登記事項証明書
- (4) 中学生以下の子どもの子どもの父母の戸籍謄本 (三世代同居でない場合)
- (5) 母子健康手帳の写し (該当者のみ)
- (6) 対象住宅の外観写真
- (7) 転入前の市町村発行の市町村民税完納証明書 (該当者のみ)
- (8) その他町長が必要と認める書類

様式第2号（第6条関係）

養老町三世代ハッピースマイル事業

養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付申請に係る誓約書

年 月 日

（あて先）養老町長

住 所
申請者 氏 名
連絡先

私、.....は、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第6条の規定に基づき、当該補助金の交付申請を行うにあたり、下記の事項について誓約します。

記

私は、養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金の交付申請を行うにあたり、当該補助金の交付決定を受けた日から10年間は養老町内に住民票を置き、生活の本拠地とすること及び1年間は三世代同居等をすることを誓約します。また、10年を経過する前に町外へ転出したとき及び1年を経過する前に三世代同居等をしなくなったときは、既に交付を受けた当該補助金を返還することを誓約します。

また、養老町が住民基本台帳により、私及び同居・近居する家族の居住状況について確認を行うことを承諾します。

様式第3号（第7条関係）

第 号
年 月 日

様

養老町長



養老町三世代ハッピースマイル事業

養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付決定（却下）通知書

年 月 日付けで申請のあった養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金について、次のとおり決定（却下）しましたので、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第7条の規定により通知します。

記

- 1 補助金の交付決定額 円
- 2 交付条件等
 - (1) 養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第9条第1項各号のいずれかに該当することとなったときは、既に交付した補助金の全部若しくは一部を返還すること。
 - (2) 申請書記載事項に変更が生じたときは、速やかに届け出ること。
- 3 却下の理由

備考 不用な部分は、削除して使用すること

様式第4号(第8条関係)

養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金交付請求書

年 月 日

(あて先) 養老町長

住 所

氏 名

年 月 日付け 第 号で交付決定された養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金について、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第8条の規定により次のとおり交付を請求します。

記

1 補助金交付請求額 _____ 円

2 口座振込先

金融機関名	銀 行 金 庫 協同組合	支 店 名	本店 支店 支所
預金の種類	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当 座	口座番号	
(フリガナ) 口座名義人			

様式第5号（第9条関係）

第 号
年 月 日

様

養老町長



養老町三世代ハッピースマイル事業

養老町三世代同居・近居住宅取得支援補助金取消（返還）決定通知書

年 月 日付け 第 号により交付決定した養老町若者定住マイホーム取得支援事業補助金について、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第9条の規定により、下記のとおり取消（返還）することを決定したので通知します。

記

1 補助金の取消（返還）理由

2 補助金の取消（返還）に係る措置

返 還	返還額	円
	返還期日	年 月 日
取 消	措 置	

備考 不用な部分は、削除して使用すること

様式第6号 (第12条関係)

年 月 日

養老町三世代ハッピースマイル事業
 養老町孫育てサポート補助金交付申請書

(あて先) 養老町長

住 所
 申請者 氏 名
 連絡先

養老町孫育てサポート補助金の交付を受けたいので、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第12条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、この補助金の申請及び実績報告に伴い保育対象児童の祖父母世帯の構成員全員の住民基本台帳及び町税の納税状況について、担当課において関係資料を調査することについて同意します。

補助金の名称	養老町孫育てサポート補助金			
補助金の額 (月額)	児童1人につき5,000円			
申請期間	年 月 日 ~ 年 月 日			
保育対象児童	氏名			
	生年月日(年齢)	(歳)	(歳)	(歳)
	住所	養老町		
	電話			
父母世帯及び 祖父母世帯の 構成員 (保育対象児童 を除く)	氏名	生年月日(年齢)	申請者との 続柄	職業(勤務先)
			歳	本人
			歳	
			歳	
			歳	
父母承諾欄	保育対象児童_____の孫育てについて承諾し、申請及び実績報告に伴い、住民基本台帳及び町税の納税状況について、担当課において関係資料を調査することについて同意します。 住所 _____ 世帯主氏名(署名) _____			

(裏 面)

添付書類

- (1) 保育対象児童の父母の就労証明書
- (2) 保育対象児童の父母の戸籍謄本(三世代同居でない場合)
- (3) 転入前の市町村発行の市町村税完納証明書(該当者のみ)
- (4) その他町長が必要と認める書類

様式第7号（第13条関係）

第 号
年 月 日

様

養老町長



養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町孫育てサポート補助金（変更）交付決定（却下）通知書

年 月 日付けで申請のあった養老町孫育てサポート補助金について、次のとおり決定（却下）しましたので、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第13条の規定により通知します。

記

- 1 補助金の交付決定額 円
- 2 交付条件等
 - (1) 養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第20条第1項に該当することとなったときは、既に交付した補助金の全部若しくは一部を返還すること。
 - (2) 申請書記載事項に変更が生じたときは、速やかに届け出ること。
- 3 却下の理由

備考 不用な部分は、削除して使用すること

様式第8号（第14条関係）

年 月 日

（あて先）養老町長

住 所

氏 名

連絡先

養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町孫育てサポート補助金実績報告書

養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第14条の規定により養老町孫育てサポート補助金実績報告書を提出します。

添付書類

1. 保育対象児童の父母の就労証明書

様式第9号（第15条関係）

第 号
年 月 日

様

養老町長



養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町孫育てサポート補助金額確定通知書

年 月 日付けで実績報告のあった養老町孫育てサポート補助金について、次のとおり補助金の額を確定しましたので、養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第15条の規定により通知します。

記

1 養老町孫育てサポート補助金 円

様式第 10 号(第 16 条関係)

養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町孫育てサポート補助金請求書

年 月 日

(あて先) 養老町長

住 所
氏 名

年 月 日付け 第 号で額確定された養老町孫育てサポート補助金について、
養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第 16 条の規定により次のとおり交付を請求します。

記

1 補助金交付請求額 _____ 円

2 口座振込先

金融機関名	銀行 金庫 協同組合	支店名	本店 支店 支所
預金の種類	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座	口座番号	
(フリガナ) 口座名義人			

様式第 11 号 (第 18 条関係)

年 月 日

(あて先) 養 老 町 長

住 所
氏 名
連絡先

養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町孫育てサポート補助金変更届出書

年 月 日付け 第 号で交付決定を受けた標記補助金について、下記のとおり補助金額を変更されるよう、関係書類を添えて申請します。

記

変更交付申請額	円
既交付決定額	円
差額	円
変更理由	

(添付書類)

上記変更理由を証する書類

様式第 12 号 (第 20 条関係)

第 号
年 月 日

様

養老町長



養老町三世代ハッピースマイル事業
養老町孫育てサポート補助金交付決定取消通知書

年 月 日付け 第 号により交付決定した養老町孫育てサポート補助金について、
養老町三世代ハッピースマイル事業補助金交付要綱第 20 条の規定により、下記のとおり取消（返還）す
ることを決定したので通知します。

記

1 補助金の取消（返還）理由

2 補助金の取消（返還）に係る措置

返 還	返還額	円
	返還期日	年 月 日
取 消	措 置	

備考 不用な部分は、削除して使用すること

様式第1号 (第6条関係)

様式第2号 (第6条関係)

様式第3号 (第7条関係)

様式第4号 (第8条関係)

様式第5号 (第9条関係)

様式第6号 (第12条関係)

様式第7号 (第13条関係)

様式第8号 (第14条関係)

様式第9号 (第15条関係)

様式第10号 (第16条関係)

様式第11号 (第18条関係)

様式第12号 (第20条関係)