

養老町教育委員会定例会

1. 開催日時 平成29年9月5日 午後1時53分

2. 開催場所 養老町役場 3階第2会議室

3. 議事日程

日程第1 議案第53号 養老町外国語指導助手の勤務条件等に関する規則について

日程第2 議案第54号 養老町外国語指導助手勤務成績評定要領について

日程第3 議案第55号 平成29年度区域外就学児童の承諾について

4. 出席者

並 河 清 次 教育長

後 藤 稔 治 委 員

黒 田 孝 史 委 員

藤 田 高 明 委 員

栗 田 千 里 委 員

事務局長始め、事務局職員 4名 ※傍聴者 0名

町民憲章朗唱

5. 審議概要

事務局長	それでは、日程に従いまして、進めさせていただきます。 職務代理者の後藤委員様、よろしくお願いいたします。
議 長	議事日程に従いまして、進めさせていただきます。 議案第53号 養老町外国語指導助手の勤務条件等に関する規則について説明を求める。
事務局長	資料に基づき説明する。
議 長	養老町で勤務する外国語の先生の勤務条件に関する規則ですがこの規則ができるまでは何に則ってみえましたか。
事務局長	JET プログラムの中に招致外国青年任用規則というものがありましたので、それに基づいて雇用していました。今回の規則についてもほぼその内容を含んだものになってい

議 長	ます。
事務局長	JET プログラムの任用規則があったにもかかわらず、なぜ新たに作ろうということになったのですか。
委 員	養老町としての定めがあって、規則の中にこれがないので、今回5年を経過し、6年目になるものが2名おりましたので、その者たちを直雇用するにあたって、やはり町で規則が必要になったということです。
事務局長	報酬の額は各派遣先のほうが決められるのですか。決まっていますか。
委 員	今のクレア国際化協会の定める額で決まっています。1年目、2年目いくらか。その金額をそのままとしております。
事務局長	そのあとの勤務条件はこちらで決めるのですか。
委 員	町の状況に応じて変更は可能とされていますが、ほぼJET 中の任用規則を準用しています。
事務局長	ALT が来てくれてとても良かったです。子どもたちへの授業もわかりやすいですし、人間関係も素晴らしいです。JTT プログラムの規則と何が違いますか。お金の出先が違うとかですか。
委 員	変わらないです。本来町が雇用するので、町の任用規則がなければいけなかったのですが、今までJET の期間の中で雇用してきたので設けていなかった。今回5年越えるということで、町で必要な、なければならないことをしたということです。
教育長	内容は変わらないわけですね。
事務局長	変わります。今まで住宅の補助をしていました。町職員の規定に沿って。
教育長	住居手当では、職員に準じてはいますが、非常勤の特別職なので。
事務局長	旅費はどうでしたか。
議 長	出ます。
事務局長	他に何かご質問はありませんか。承認したいと思いますのでよろしくお願いします。
事務局長	引き続きまして、議案第54号養老町外国語指導助手勤務成績評定要領について説明をお願いします。
事務局長	資料に基づき説明する。

議 長	外国語指導助手勤務成績評定ですが、これにかわるものは今までなかったんですね。
事務局長	校長がいいという言葉だけで再任用をかけていました。
議 長	参考になるようなものはありましたか。
事務局長	JET のプログラムの中にありましたので、それを参考といたしました。
議 長	何か質問はございませんか。指導助手が自分で書く欄があるんですね。様式第 1 号は校長が書くのですか。指導助手と協議して校長が書くのでは。本人が書くのはないのですか。
事務局長	ないです。
教育長	連名になっていますね。
事務局長	失礼しました。自由記載欄があります。
議 長	ということは英語も書いておかないとわからないですね。
事務局長	わかりました。用意します。先ほどの任用規則についてもご本人たちが分かるように英語バージョンを用意します。
議 長	それでは適正な評価をお願いしたいと思います。
	<p><以下非公開></p> <p>議案第 5 5 号 平成 2 9 年度区域外就学児童の承諾について</p>

6. 各教育委員 意見交換
7. 事務局 連絡事項
8. 教育長 報告

次回の開催日時を確認し閉会 閉会 午後 3 時 5 0 分