

# 養老町中央公民館施設使用団体登録申請書

平成 年 月 日

養老町教育委員会 殿

代表者住所

代表者名

印

電話番号

施設使用基準及び裏面制限事項等を理解したうえで遵守し、また、「個人情報の取り扱いについて」に同意したうえで、登録を申請します。

団体名	
使用責任者名	
使用責任者連絡先	

養老町公民館設置及び管理に関する条例第11条及び養老町公民館設置及び管理に関する条例施行規則第15条、養老農村勤労福祉センターの設置及び管理に関する条例第8条、養老町民会館設置及び管理に関する条例第7条及び養老町民会館設置及び管理に関する条例施行規則第14条の規定により、次のとおり使用料の減免を申請します。

減免理由	(1) 県、町が芸術文化及び社会教育活動のために使用
	(2) 教育委員会が共催、後援等となり使用
	(3) 公民館活動として使用
	(4) 教育委員会が必要と認めた団体及び町又は教育委員会が使用
	(5) その他特別な理由

## 施設使用にあたる制限（誓約）事項について

### (1) 営利を目的とする活動

- ・商品の販売や宣伝活動を行いません。
- ・営業に結びつく活動を行いません。
- ・学習塾やカルチャーセンターなどの教室として使用しません。

#### (特記事項)

- ・入会金、材料費、講師謝礼については、必要経費の範囲内であること。
- ・家元制、流派の枠内で活動しないこと。

### (2) 特定の政党等の利害に関する活動

- ・特定の政党や政治団体としての活動を行いません。
- ・特定の政党、選挙立候補者（公私問わず）を支援する活動を行いません。
- ・特定の政党、選挙立候補者（公私問わず）に害を及ぼす活動を行いません。

### (3) 特定の宗教を支持する活動

- ・宗教法人、宗教団体として布教などの活動を行いません。
- ・宗教法人、宗教団体に利害を及ぼす活動を行いません。

### (4) 上記の他の不正行為

- ・他のサークルや団体と不公平になる行為を行いません。

#### (特記事項)

- ・酷似した活動を行う団体がある場合、それらの団体構成員が重複していないこと。

## 個人情報取り扱いについて

公民館では、個人情報の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律及び関連法令等に基づき、以下のように個人情報を取り扱います。

#### (取り扱う個人情報)

氏名、住所、電話番号

#### (利用目的)

施設の管理・運営のために、個人情報を公正・適切な手段によって取得し、以下に示す範囲で利用します。

(1) 使用団体の活動内容の確認連絡、登録情報の確認連絡。

(2) 保険加入申込。

#### (第三者提供を行う場合)

(1) 保険加入のため保険会社より提供を求められた場合。

(2) 防犯上、防災上の都合で施設使用者名簿の提出が義務付けられた場合。

(3) 主催、後援、及び協力する行事等において運営に関わる範囲内で関連事業者及び委託業者へ提出する必要がある場合。

#### (広報取材を行う場合)

記録及び広報を目的として、職員が取材・写真撮影を行なうことがあります。

収集したものは、次の目的の範囲で使用します。

(1) 町の発行物(広報紙、チラシ、パンフレット等)

(2) 町のホームページ

(3) 記録資料としての保存・活用

(4) その他、報道機関等への提供など